

ПРИНЯТО

на заседании Педагогического
совета
Протокол №1 от 30.08. 2017 г

УТВЕРЖДАЮ

Директор ГБОУ лицея №445

И.Н.Усачева

Приказ № 67 от 01.09. 2017 г.



ПОЛОЖЕНИЕ

о лицейской службе медиации (примирения)

**Государственного бюджетного общеобразовательного учреждения
лицей №445 Курортного района Санкт-Петербурга**

Санкт-Петербург

1. Общие положения

- 1.1. Служба примирения является социальной службой, действующей в лицее на основе добровольческих усилий педагогов и учащихся.
- 1.2. Служба примирения является исполнительным органом лицейского ученического самоуправления.
- 1.3. Служба примирения действует на основании законодательства, Устава лицея и настоящего Положения.

2. Цели и задачи службы медиации (примирения)

- 2.1. Целью деятельности службы примирения является содействие профилактике и социальной реабилитации участников конфликтных и криминальных ситуаций на основе принципов восстановительного правосудия.
- 2.2. Задачами деятельности службы примирения являются:
- проведение примирительных программ для участников школьных конфликтов и ситуаций криминального характера;
 - обучение школьников методам мирного урегулирования конфликтов.

3. Принципы деятельности службы медиации (примирения)

Деятельность службы примирения основана на методах восстановительного правосудия и строится на следующих принципах:

- 3.1. Принцип добровольности, предполагающий как добровольное участие учителей и школьников в организации работы службы, так и обязательное согласие сторон, вовлеченных в конфликт, на участие в примирительной программе.
- 3.2. Принцип конфиденциальности, предполагающий обязательство службы примирения не разглашать полученные в ходе программ сведения. Исключение составляет информация в возможном нанесении ущерба для жизни, здоровья и безопасности.
- 3.3. Принцип нейтральности, запрещающей службе примирения принимать сторону одного из участников конфликта. Нейтральность предполагает, что служба примирения не выясняет вопрос о виновности или невиновности той или иной стороны, а является независимым посредником, помогающим сторонам самостоятельно найти решение, сделать выводы.

4. Порядок формирования службы медиации (примирения)

- 4.1. В состав службы примирения могут входить школьники 9-11 классов.
- 4.2. Руководителем службы примирения может быть любой педагогический работник лицея, на которого приказом директора возлагаются обязанности по руководству службой примирения.
- 4.3. Вопросы членства в школьной службе примирения, требований к школьникам, входящим в состав службы, и иные вопросы, не регламентированные настоящим Положением, могут определяться локальными актами, принятыми службой примирения самостоятельно.
- 4.4. Служба примирения может предлагать социальному педагогу, психологу или иным педагогическим работникам являться постоянными консультантами службы примирения.

5. Порядок работы службы медиации (примирения)

- 5.1. Служба примирения может получать информацию о случаях конфликтного или криминального характера от учащихся, педагогов, родителей, администрации лицея, членов службы примирения.
- 5.2. Служба примирения принимает решение о возможности или невозможности примирительной программы в каждом конкретном случае самостоятельно. При необходимости, о принятом решении информируются должностные лица лицея.
- 5.3. Примирительные программы могут быть проведены по фактам совершения подростками преступлений, предусмотренных ч.1 ст. 115,116,129 и ст. 130 УК РФ. В данных случаях сотрудники УВД должны уведомлять администрацию лицея о совершенных преступлениях до принятия решений по существу. Данное уведомление является основанием для организации примирительной встречи.
- 5.4. Примирительная программа начинается в случае согласия обеих конфликтующих сторон на участие в данной программе. Если действия одной или обеих сторон могут быть квалифицированы как правонарушение – также необходимо согласие родителей или других законных представителей несовершеннолетних.
- 5.5. Во время проведения программы примирения вмешательство работников лицея в процесс разрешения конфликта не допускается. В случае если служба примирения поставила в известность администрацию лицея о начале проведения программы примирения, администрация лицея обязана обеспечить невмешательство в конфликт работников.
- 5.6. Переговоры с родителями и должностными лицами проводит руководитель службы примирения.
- 5.7. Примирительная программа не может проводиться по фактам правонарушений, связанных с употреблением наркотиков и крайними проявлениями жестокости. В примирительной программе не могут участвовать лица, имеющие психические заболевания.
- 5.8. Служба примирения самостоятельно определяет сроки и этапы проведения программы в каждом отдельном случае.
- 5.9. В случае если в ходе примирительной программы конфликтующие стороны пришли к соглашению, достигнутые результаты могут быть зафиксированы в примирительном договоре. При необходимости копия примирительного договора передается в администрацию лицея и выносится ходатайство о том, чтобы меры наказания не применялись.
- 5.10. Служба примирения осуществляет контроль за выполнением обязательств, взятых на себя сторонами, но не несет ответственности за их выполнение. При возникновении затруднений в выполнении обязательств, служба помогает сторонам осознать причины трудностей, найти пути их преодоления.
- 5.11. При необходимости служба примирения содействует в предоставлении участникам примирительной программы доступа к услугам по социальной реабилитации.

6. Организация деятельности службы медиации (примирения)

- 6.1. Службе примирения, по согласованию с администрацией лицея, предоставляется помещение для сборов и проведения примирительных программ, а также возможность использовать иные ресурсы лицея, такие как оборудование, оргтехника, канцелярские принадлежности, средства информации.

6.2. Должностные лица лицея оказывают службе примирения содействие в распространении информации о деятельности службы среди педагогов, родителей и школьников.

6.3. Служба примирения имеет право пользоваться услугами психолога, социального педагога и других специалистов лицея

6.4. Администрация лицея обеспечивает невмешательство должностных лиц лицея в процесс урегулирования конфликта на период работы с этим конфликтом службы примирения, конструктивного отношения к деятельности службы примирения.

6.5. Администрация лицея содействует службе примирения в налаживании взаимодействия с социальными службами и другими организациями.

6.6. В случае если программа примирения проводилась по факту, по которому возбуждено уголовное дело, администрация лицея может ходатайствовать о приобретении к материалам дела примирительного договора, а также иных документов в качестве материалов, характеризующих личность обвиняемого, подтверждающих добровольное возмещение имущественного ущерба и иные действия, направленные на заглаживание вреда, причиненного потерпевшему.

7. Заключительные положения

7.1. Настоящее положение вступает в силу с момента утверждения.

7.2. Изменения в настоящее Положение вносятся директором лицея по предложению Лицейской службы примирения или органов ученического самоуправления.

8. Девиз, символы, принципы деятельности Службы медиации (примирения)

1. Девиз - «от конфликта к примирению!»

Символ службы - пожатие рук

Основные принципы деятельности :

Принцип добровольности

Принцип конфиденциальности

Принцип нейтральности

9. Права и обязанности членов Лицейской службы медиации (примирения):

1. Член службы примирения имеет право:

Членом службы примирения может стать любой учащийся 9 – 11 классов лицея, старшеклассник или взрослый, кому интересна деятельность организации, кто считает деятельность такой службы полезной, признаёт данный Устав, а также принимает участие в деятельности организации;

Участвовать в планировании и корректировании деятельности службы и выполнении принятого плана;

Сохранять и развивать традиции своего коллектива;

Участвовать в работе лицейского пресс-центра;

Приём в Службу медиации (примирения) осуществляется на добровольных началах;

Все члены имеют равные права и обязанности;

На защиту своих прав и интересов.

2. Член службы медиации (примирения) обязан:

выполнять все требования Устава и принимать активное участие в деятельности Лицейской службы примирения;

не разглашать сведения, полученные в ходе программ примирения, за исключением информации о возможном нанесении ущерба для жизни, здоровья и безопасности; являться независимым посредником, помогающим сторонам конфликта самостоятельно найти решение.