

Государственное бюджетное общеобразовательное учреждение линей
№ 445 Курортного района Санкт-Петербурга

ПРИНЯТО

Решением Общего собрания
работников образовательного учреждения
Протокол № 1 от 29 августа 2019 года



Приказ № 16 от 30.08.2019

ПОЛОЖЕНИЕ
О СОВЕТЕ РОДИТЕЛЕЙ (ЗАКОННЫХ ПРЕДСТАВИТЕЛЕЙ) УЧАЩИХСЯ
лицея № 445 Курортного района Санкт-Петербурга

1. Общие положения

1.1. Настоящее Положение разработано для Государственного бюджетного общеобразовательного учреждений лицея № 445 Курортного района Санкт - Петербурга (далее - ОУ) в соответствии со ст. 26 ФЗ № 273 от 29.12.2012 г. «Закона об образовании в Российской Федерации», Семейным кодексом РФ, Уставом Учреждения.

В целях учета мнения родителей (законных представителей) учащихся и педагогических работников по вопросам управления Образовательным учреждением и при принятии Образовательным учреждением локальных нормативных актов, затрагивающих их права и законные интересы, по инициативе родителей (законных представителей) учащихся и педагогических работников в Образовательном учреждении;

Создается совет родителей (законных представителей) обучающихся

2. Задачи и содержание работы
совета родителей (законных представителей) обучающихся

2.1 К компетенции совета родителей (законных представителей) воспитанников относится:

- формирование состава совета родителей ОУ;
- избрание Председателя Совета родителей ОУ;
- обсуждение отчетов Председателя;
- определение приоритетных направлений деятельности, рассмотрение и утверждение стратегии деятельности Совета ОУ;
- приостановление исполнения решений Председателя при их несоответствии действующему Законодательству, или принятым планом деятельности;
- Совет родителей (законных представителей) учащихся согласовывает принятие локальных и нормативных актов ОУ, затрагивающих права учащихся в соответствии с п.2 ст. 30 Закона об Образовании;

Осуществляет содействие администрации ОУ в совершенствовании условий для реализации деятельности учреждения, охраны жизни и здоровья детей, совершенствования материально-технической базы ОУ;

- заслушивает отчеты директора ОУ, заместителя директора по АХР о создании условий в учреждении для реализации программы развития и образовательных программ;
- осуществляет защиту прав и интересов воспитанников ОУ, прав и интересов родителей (законных представителей), оказывает помощь в работе с неблагополучными семьями;
- способствует организации в учреждении открытых мероприятий, акций, праздников и досугов для детей и родителей (законных представителей) воспитанников;
- осуществляет работу с родителями (законными представителями) учащихся, направленную на соблюдение договора об образовании.
- участвует в подведении итогов деятельности ОУ за учебный год по вопросам работы с родительской общественностью;
- рассматривает информацию, отчеты педагогических и медицинских работников о состоянии здоровья детей, ходе реализации образовательных и воспитательных программ, **результатах готовности детей к школьному обучению;**
- заслушивает доклады, информацию представителей организаций и учреждений, взаимодействующих с ОУ по вопросам образования и оздоровления учащихся, в том числе о проверке состояния образовательного процесса, соблюдения санитарно-гигиенического режима в ОУ, об охране жизни и здоровья учащихся;
- вносит предложения по совершенствованию педагогического процесса в ОУ.

3. Права совета родителей (законных представителей) учащихся

3.1 Совет родителей (законных представителей) учащихся имеет право:

- принимать участие в управлении ОУ, как орган самоуправления;
- требовать у директора ОУ выполнения его решений.

3.2 Каждый член Совета родителей (законных представителей) учащихся при несогласии с решением последнего вправе высказать свое мотивированное мнение, которое должно быть занесено в протокол.

4. Организация управления Совета родителей (законных представителей) учащихся

4.1 На заседания Совета родителей приглашаются директор ОУ, педагогические, медицинские и другие работники ОУ, представители общественных организаций, учреждений, родители. Необходимость их приглашения определяется председателем Совета. Приглашенные на заседание Совета пользуются правом совещательного голоса.

4.2. Совет выбирает из своего состава председателя и секретаря сроком на 1 учебный год.

4.3. Председатель Совета:

- организует деятельность Совета;
- информирует членов Совета родителей (законных представителей) учащихся о предстоящем заседании не менее чем за 14 дней до его проведения;
- организует подготовку и проведение заседаний Совета родителей (законных представителей) учащихся;
- определяет повестку дня Совета родителей (законных представителей) учащихся;
- контролирует выполнение решений Совета родителей (законных представителей) учащихся;
- взаимодействует с директором ОУ по вопросам самоуправления.

4.4. Совет работает по плану, составляющему часть годового плана ОУ

4.5. Заседания Совета родителей (законных представителей) учащихся созываются не реже 1 раза в четверть.

4.6. Заседания Совета родителей (законных представителей) учащихся правомочны, если на них присутствует не менее половины его состава.

4.7. Решения Совета родителей (законных представителей) учащихся принимаются открытым голосованием и считаются принятым, если за него проголосовало не менее двух третей присутствующих. При равном количестве голосов решающим является голос председателя Совета родителей (законных представителей) учащихся.

4.8. Организацию выполнения решений Совета родителей (законных представителей) учащихся осуществляет его председатель совместно с директором ОУ.

4.9. Непосредственным выполнением решений занимаются ответственные лица, указанные в протоколе заседания Совета родителей (законных представителей) учащихся. Результаты выполнения решений докладываются Совету родителей (законных представителей) учащихся на следующем заседании.

5. Взаимосвязи Совета родителей (законных представителей) учащихся с органами самоуправления ОУ

5.1. Совет родителей (законных представителей) учащихся организует взаимодействие с другими органами управления ОУ

- Общим собранием работников,
- Педагогическим советом,
- Советом ОУ путём участие представителей Совета родителей (законных представителей) учащихся в заседаниях
- представляет на ознакомление решений принятых на заседании Совета;
- вносит предложения и дополнения по вопросам, рассматриваемым на заседаниях Родительского собрания и Педагогического совета Учреждения.

6. Ответственность Совета родителей (законных представителей) учащихся

6.1. Совет родителей (законных представителей) учащихся

несет ответственность:

- за выполнение, выполнение не в полном объеме или невыполнение закрепленных за ним задач и функций;
- соответствие принимаемых решений законодательству РФ, нормативно-правовым актам.

7. Делопроизводство Совета родителей (законных представителей) учащихся

7.1. Заседания Совета родителей (законных представителей) учащихся оформляются протоколом.

7.2. В протоколе фиксируется:

- дата проведения заседания;
- количество присутствующих (отсутствующих) членов Совета;
- приглашенные (ФИО, должность);
- повестка дня;
- предложения, рекомендации и замечания членов Совета родителей (законных представителей) учащихся и приглашенных лиц;
- решение Совета родителей (законных представителей) учащихся .

7.3. Протоколы подписываются председателем и секретарем Совета родителей (законных представителей) учащихся.

7.4. Нумерация протоколов ведется от начала учебного года.

Срок действия Положения неограничен.